

[INSIRA A LOGO DA SUA EMPRESA]

MODELO DE CARTA/DECLARAÇÃO DE REEMBOLSO

_____, ____ de _____ de _____. [LOCAL, DIA, MÊS E ANO]

Ao/À Sr./Sra. _____, _____. [NOME E CARGO DO(A) RESPONSÁVEL]

Eu, _____ [NOME COMPLETO],
_____ [NACIONALIDADE], _____ [ESTADO
CIVIL], _____ [PROFISSÃO], portador(a) do CPF _____ e do
RG _____, domiciliado(a) no endereço _____, na
qualidade de _____ [CARGO], venho por meio desta carta solicitar o
reembolso no valor de R\$ _____,
_____ [VALOR POR EXTENSO], referente aos
gastos da minha viagem a _____ [DESTINO(S)] entre [DATA] e [DATA],
com o propósito de _____, conforme detalhado e documentado abaixo.

Durante a viagem, tive as seguintes despesas:

Aguardo pacientemente uma resposta em relação a essa solicitação.

Atenciosamente,

[ASSINATURA]

[NOME COMPLETO]

OBSERVAÇÕES: EXCLUIR OS CAMPOS EM ROSA APÓS O PREENCHIMENTO.



MODELO PREENCHIDO

São Paulo, 10 de setembro de 2023.

Ao Sr. Marcelo Santos, Analista Financeiro.

Eu, João da Silva Sauro, brasileiro, casado, contador, inscrito no CPF sob o nº 123.456.789-00 e RG sob o nº 987654321, residente no endereço Rua dos Exemplos, 123, São Paulo, na qualidade de funcionário, me apresento, por meio desta carta, para solicitar reembolso no valor de R\$ 500,00 (quinhentos reais), quinhentos reais, gastos em viagem à cidade de Brasília entre 01/09/2023 e 05/09/2023, com o objetivo de participar de uma conferência contábil, conforme descrito e comprovado abaixo por meio da documentação exigida.

Durante a viagem, tive as seguintes despesas:

Alimentação: R\$ 200,00

Hospedagem: R\$ 250,00

Transporte: R\$ 50,00

Os comprovantes estão sendo encaminhados por anexo.

Aguardo o retorno com a resposta da solicitação.

Atenciosamente,

João da Silva Sauro

João da Silva Sauro